

CONSULADO GERAL DA REPÚBLICA DE ANGOLA  
EM LISBOA

**AUTENTICAÇÃO DE DOCUMENTOS**

**REQUISITOS**

O pedido de Autenticação é feito mediante a apresentação dos seguintes documentos:

**CIDADÃO ANGOLANO:**

1. **Cartão de Inscrição Consular válido** (facultativo para cidadão não residente).
2. **Documento Angolano** - Pode apresentar o original e uma fotocópia de um e apenas um dos seguintes documentos:
  - Bilhete de Identidade válido.
  - Passaporte válido (páginas 1, 2 e última)
3. **Original do documento** a autenticar.

**CIDADÃO ESTRANGEIRO:**

1. **Passaporte válido ou cartão de cidadão**
2. **Original do documento** a autenticar.

**ENTIDADES COLECTIVAS (EMPRESAS/AGÊNCIAS)**

1. **Documento** a autenticar.
2. **Documentos de Identificação da Empresa**
  - Alvará Comercial

**NOTA:** DEVEM SER ENTREGUES OS ORIGINAIS DOS DOCUMENTOS ACOMPANHADOS POR FOTOCÓPIAS (UMA POR CADA DOCUMENTO).

**INFORMAÇÃO ADICIONAL**

- A falta de algum dos documentos requeridos poderá implicar a recusa do processo.
- Sempre que seja necessário, o Consulado Geral reserva-se o direito de pedir a apresentação de outros documentos, bem como de convocar o utente para uma entrevista.

- Todos os documentos em língua estrangeira deverão ser traduzidos para a língua portuguesa, por um tradutor oficial, reconhecida por Notário Público e legalizada pelo Ministério dos Negócios Estrangeiros português.
- Os documentos submetidos permanecerão propriedade do Consulado Geral.

### **PRAZOS DE ENTREGA E EMOLUMENTOS**

- Próprio dia: 30,00 € (trinta euros).
- 3 (três) dias úteis: 25,00 € (vinte e cinco euros).
- 4 (quatro) dias úteis: 15,00 € (quinze euros).

#### **Autenticação de cópia conforme o original**

- 3 (três) dias úteis: 10,00 € (dez euros).
- 4 (quatro) dias úteis: 5,00 € (cinco euros).

### **FORMAS DE PAGAMENTO**

Os emolumentos podem ser pagos de uma das seguintes formas:

- 1) Serviço multibanco disponível nas instalações do Consulado Geral.  
São aceites os seguintes cartões bancários: Visa Debit, Visa Electron, MasterCard, Maestro e Discover.
- 2) Depósito ou transferência bancária usando os seguintes dados:  
**Banco:** NOVO BANCO  
**Conta Bancária:** 5760 0268 0000  
**Ref.:** (Nome e acto consular requerido – Ex: Visto, Inscrição Consular, Passaporte, Salvo-conduto, Autenticação, etc).

#### **IMPORTANTE:**

- **OS PAGAMENTOS NÃO SÃO REEMBOLSÁVEIS.**  
Por favor certifique que efectua o pagamento com a quantia correcta.
- **O RECIBO DE PAGAMENTO DEVE SER ANEXADO AO PEDIDO.**  
Por favor mantenha uma cópia do mesmo.

### **ATENDIMENTO**

O atendimento ao público é feito no seguinte endereço:

**Rua Fradesso da Silveira – Alcântara Rio, Bloco E – 1300-260 Lisboa**

#### **Entrega de documentos:**

2.<sup>a</sup>, 3.<sup>a</sup>, 4.<sup>a</sup> e 6.<sup>a</sup> feiras das 09:30 às 12:30.

#### **Levantamento de documentos:**

2.<sup>a</sup>, 3.<sup>a</sup>, 4.<sup>a</sup> e 6.<sup>a</sup> feiras das 14:00 às 15:30.